

דרושים/ות: מנהל/ת קהילה ליישוב גרנות

ועד מקומי גרנות מחפשים מנהל/ת קהילה.

דמות מקצועית מרכזית ביישוב, הפועלת לחיזוק הקהילה, שיפור השירות לתושבים ופיתוח תהליכי צמיחה וחוסן, בעל אוריינטציה קהילתית. המשרה הינה מידית.

תיאור התפקיד

- כתובת עבור כלל התושבים לפניות וכגורם מפנה בתחומים שונים לשירותים ברמה האזורית.
- ייזום והובלת אירועים, תהליכי אורך ופרויקטים קהילתיים לכל שכבות הגיל והקבוצות השונות ביישוב.
- ליווי ועדות ומתנדבים, גיוס ושימור מתנדבים בתחומי החיים הקהילתיים – חינוך, תרבות, קיימות צח"י ועוד.
- גורם מחבר בין הועד והקהילה למועצה ולמרכז הקהילתי – מילוי קולות קוראים, העברת מידע, הצפת צרכים, בקרה על תכניות רשותיות בתחומי החיים הקהילתיים ביישוב.
- יישום מדיניות הוועד המקומי והובלת עבודת היישוב.
- ניהול בעלי תפקידים ביישוב – מד"ב, מתנדבים ועוד.
- הובלת תהליכים אסטרטגיים בקהילה בשיתוף עם הועד.
- גיוס משאבים לקהילה.
- סיוע לוועד בתפעול נושאים מוניציפליים עפ"י דרישה.

דרישות התפקיד

- יכולת הובלה קהילתית וארגונית
- כישורי תקשורת גבוהים ויחסי אנוש מצוינים
- יכולת עבודה מול מספר גורמים במקביל
- ניסיון בניהול קהילתי/חינוכי/חברתי – יתרון
- עבודה בשעות גמישות ולא שגרתיות
- הכרות ושליטה במערכות office

כפיפות וועד היישוב

כללי

- התפקיד בהיקף של 70% משרה וחלק משעות העבודה בשעות אחה"צ והערב.
- התשלום כנגד חשבונית חודשית.
- המשרה פונה לגברים ונשים כאחד.
- השתתפות בפורום מנהלי קהילה והתחייבות להכשרה מקצועית במסגרת קורס מנהלי קהילה (במידה ולא בוגר קורס)

הגשת מועמדות

מועמדים מתאימים מתבקשים לשלוח קורות חיים למייל vaad.granot@gmail.com עד לתאריך

05.04.2026

רק פניות מתאימות תענינה