

החברה למתנסים הינה הארגון החברתי המוביל בישראל רכז/ת פיננסי/ת למחוז צפון

תיאור התפקיד

- אחראית/ת להדרכה, לייעוץ ולבקרה על אופן ניהול מערכת הכספים, התקציב והחשבונות במרכזים הקהילתיים והתאמת הפעילות הפיננסית לנהלים ולתקנות של החברה, והכל בכפוף ובתיאום עם בקרית הכספים המחוזית.
- ביקורים שוטפים במרכזים הקהילתיים, כדי לוודא ניהול תקין של התקציב ומערכת הכספים.
- ביקור לפחות אחת לחודש, במרכזים הקהילתיים שיוגדרו. בנוסף לכך, הגעה למרכז הקהילתי על פי קריאה של מנהל/ת המרכז הקהילתי ו/או בקרית הכספים, כולל לשיבות הנהלה/ועדות כספים, לפי בקשת בקרית הכספים ומנהל המחוז.
- עריכת דו"ח פגישות והעברתו למנהל/ת המרכז הקהילתי עם העתקים לבקרית הכספית המחוזית ולמא"ז/ית.
- קבלת דו"חות כספיים של המרכזים הקהילתיים ועריכת ניתוחים השוואתיים לכל המרכזים הקהילתיים אותם הוא/היא מלווה.
- הדרכה וסיוע למנהל/ות המרכזים הקהילתיים בכל הנוגע לכספים ולתקציב.
- תיאום וליווי יישום המלצות דוחות ביקורת בנושאי כספים במרכזים הקהילתיים.
- תיאום בין מנהל/ת המרכז הקהילתי לרו"ח, קבלת הדו"חות הכספיים המבוקרים וניתוחם.
- שותף/ה לבניה וביצוע של תכנית הבראה והתייעלות במרכזים הקהילתיים.
- מלווה תהליכי עומק באיתנות פיננסית ותכניות עסקיות.

תנאי סף:

כלכלן/ית / רו"ח / מנהל/ת חשבונות מדופלם/ת.
תעודת חשב שכר.
ידע וניסיון בהנהלת חשבונות.
ידע וניסיון בהפעלת מערכות מידע.
ניסיון של חמש שנים לפחות, עדיפות לניסיון במגזר הציבורי ו/או במגזר השלישי (עמותות ומלכ"רים).
יכולת גבוהה של ניסוח בכתב ובע"פ.

כפיפות

בקרית הכספים המחוזית.

תנאי העסקה

משרה מלאה (100%) בחוזה אישי

מיקום המשרד

משרדי מחוז צפון, קיבוץ כברי

המכרז מיועד לגברים ונשים כאחד