**25.4.2021**

**קול קורא :**

**לקיבוץ חניתה דרוש/ה**

**מנהל/ת לחינוך הבלתי פורמלי**

**תחומי האחריות:**

* **ניהול פדגוגי** **-** בניית תכנית עבודה והדרכה שנתית ,ליווי פדגוגי של המדריכים, פיתוח והכשרה מקצועית של צוות המדריכים.
* **ניהול כ"א** **-** גיוס מדריכים ,ניהול שוטף של צוות המדריכים ,סיוע בעבודת ההדרכה השוטפת בעת הצורך.
* **ניהול תקציב -**בניית תכנית עבודה ותקציב שנתי, מעקב שוטף אחר התקציב ,התקשרויות עם קבלנים וספקים .
* **ניהול כללי -** קשר שוטף עם ההורים, עבודה שוטפת עם ועדת חינוך, חבר בצח"י.

**כישורים נדרשים:**

* יחסי אנוש טובים ותקשורת בינאישית מעולה.
* יכולות ניהוליות גבוהות – ניהול תקציב, ניהול צוות.
* ידע פדגוגי והבנה בחינוך בלתי פורמלי.
* יכולות ארגוניות גבוהות ויכולת ראייה רחבה.
* יכולת עבודה עם הורים ועם קהילה.

**דרישות התפקיד:**

* ניסיון ניהולי קודם.
* ניסיון בבנייה, הדרכה והובלת צוות .
* הבנה בתכנון וניהול תקציב.
* השכלה אקדמאית - תואר ראשון בתחום החינוך .
* ניסיון בניהול חינוך בלתי פורמאלי קיבוצי – התיישבותי .

**כפיפות:** מנהלת קהילה . היקף משרה 60%. תחילת עבודה מיידית.

קו"ח נא להעביר לדנה פרטר עד לתאריך 8.5.2021 למייל hr@hanita.org.il