

לתנועה הרפורמית – יהדות מתקדמת בישראל (ע"ר) דרוש/ה:

רכזת קהילה איזורית מטה אשר
לטובת פיתוח וארגון פעילות התחדשות יהודית במועצה אזורית מטה אשר ובסביבותיה.

הקהילה האזורית הליברלית הרפורמית במטה אשר יוצרת מפגש אישי, נגיש, מאפשר ומקבל עם היהדות כתרבות, דת, קהילה ועמיות. הקהילה משתייכת לתנועה הרפורמית, פועלת בשיתוף פעולה עם המועצה האזורית ומתאימה את עצמה לצרכי הקהילות השונות במרחב האזורי, באופן ששומר על ערכי המקום ועל ערכי השוויון והמוסר של היהדות הליברלית.

הקהילה מקיימת פעילות מגוונת ועשירה המשלבת יהדות ואומנות, ערכי תרבות מוזיקליים ויבתי מפגש: קבוצות לימוד, דיון ושיח על ענייני דיומא שמעסיקים את החברה הישראלית בראי היהדות.

תיאור התפקיד:

ריכוז והובלת היבטים ארגוניים של הפעילות – יצירה, תחזוקה ופיתוח קשרים, קיום אירועים קהילתיים; פעילות להרחבת המעגלים הנחשפים לקיומה של הקהילה, פעילותה והשירותים שהיא מציעה. עבודה שוטפת עם רבת הקהילה המנהלת את הפעילות ועם השותפים ביישובי המועצה, צוות המתנ"ס והמועצה.

תחומי אחריות ומשימות מרכזיות

- פיתוח קהילתי ויצירת שותפויות, עבודה עם מתנדבות. ים וגורמים מקצועיים באזור
- ריכוז והפקה של אירועים ופרויקטים קהילתיים
- אחריות על הפרסום והשיווק של הקהילה
- מעקב תקציבי, ניהול חשבונות בסיסי מול ספקים ומול התנועה
- כתיבת דו"חות לגופים שונים

כישורים נדרשים:

- ניסיון מוכח בתחום העבודה הקהילתית
- הזדהות עם ערכי התנועה הרפורמית
- יכולת ארגונית מצוינת, עמידה בזמנים, נחישות, יעילות ויוזמה
- יחסי אנוש מעולים, יכולת עבודה עם קהלים מגוונים: משפחות, נוער, ותיקים, בעלי ות תפקידים
- מגורים באזור והכרות עם המועצה האזורית מטה אשר ובסביבותיה
- שליטה מלאה במיומנויות מחשב, כולל מדיה חברתית
- נכונות לגמישות בשעות העבודה
- ניינות ברכב
- שפות: עברית ברמת שפת אם (כתיבה, קריאה ודיבור). אנגלית – יתרון

תנאי המשרה

- 25% משרה. תידרש גמישות בשעות העבודה על פי צרכים משתנים
- העבודה מהבית או ביישובי המועצה בשעות גמישות
- התחלת עבודה: מידית

התנועה הרפורמית דוגלת בערכים של שוויון לכל. קבלה לעבודה לא תושפע מאפליה מסוג כלשהו.

נא לשלוח קורות חיים לכתובת המייל yaelbeharim@gmail.com בציון "משרת ריכוז קהילה"

רק פניות מתאימות תענינה.