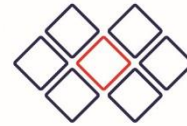


AGAM
PLANTS CORPORATION LTD
MA'ALOT



עגם
תשלובת מפעלים בע"מ
מעלות



17/06/21

לחברה בענף המתכת דרוש פקיד/ת תפ"י.

הגדרת תפקיד

- בקרה ובחינה של עצי מוצר.
- הפקת הוראות ייצור וכרטיסי ניתוב.
- בחינה והפקת הוראות רכש.
- ביצוע מעקב אחר הזמנות רכש.
- אחריות על הפצה למחלקות החברה.
- ייעול שיטות העבודה והטמעת נהלי עבודה.

דרישות

- הנדסאי תעשייה וניהול - יתרון.
- לימודי תעודה תעשייה וניהול בעל ניסיון מוכח.
- היכרות וניסיון במערכות ERP – קיטרון – יתרון משמעותי.
- הכרות וניסיון בתוכנות אופיס עם התמחות באקסל.
- ניסיון בחברות יצרניות – יתרון.
- יכולת עבודה עצמאית, דיוק, סדר וארגון.
- יכולת ניתוח והבנת תהליכים.
- יחסי אנוש מעולים.
- יכולת עבודה בצוות.
- נייד עם רכב זמין לעבודה.
- זמינות מיידית – יתרון משמעותי.
- במרחק רדיוס עד 20 קמ' מהעיר מעלות.

היקף משרה

- משרה מלאה, א'-ה' – 16:00 – 06:45 שעות נוספות עפ"י צורך.