

מכרז כ"א חיצוני מס' 22/2025
מוסצת אזורית מעלה יוסף
דרosh u"S קהילתי במוסצת אזורית מעלה יוסף

דירוג: החדש העובדים הסוציאליים

היקף משרה: 100%-50%

כפיפות: מנהל אגף רוחה ושירותים חברתיים

תחומי אחריות:

1. הכנות תוכניות לפיתוח קהילתי לקבוצות שונות, ארגונים ו שירותים בקהילה בה הוא פועל וטיפול בתחום נרחב של בעיות וצריכים.
2. יזום איסוף נתונים על בעיות חברתיות בקהילה בה הוא פועל.
3. איתור בעיות וצריכים של הקהילה.
4. עידוד מהיגנות מקומית, ארגון התושבים למען שיתופם הפעיל בהגברת הערכיהם, תכנון שירותים, ייזום והקמת שירותים חדשים. סיעוד בהקמת מועדונים ומרכזים קהילתיים לפעולות חברתיות חינוכיות ותרבותיות לקבוצות, לארגונים ולлюדים.
5. הקמת צוותים בין מקצועים ליצירת תאום בתכנון ופעולות קהילתיות. קידום שיתוף פעולה ותאום עם כל הגורמים הפועלים בקהילה – מחנכים, רפואיים ואחיות, ארגונים מתנדבים, מוסדות ממשלתיים, ציבוריים ופרטיים.
6. הברתת מדיניות השירות לעובדה קהילנית, הסברת והחדרת שיטת העבודה הקהילתית בקרב קבוצות, ארגונים, מוסדות ו שירותים בקהילה.
7. ארגון השתלמויות וימי עיון בנושאי עבודה קהילתיות לפעילים ולקבוצות בקהילה.
8. השתתפות בעבודות המטפלות בנושאי עבודה קהילתיות.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

1. עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית (יש להציג תעודה).
2. מיומנות בתחום העבודה הקהילתית – יתרון.
3. רישום בפנקס העובדים הסוציאליים (יש להציג אישור).



מרכזיה: 04-9105511 | טלפון: 04-9105521 | פקס: 04-9105552
דוא"ל: hagit@myosef.org.il | tali@myosef.org.il | גראנות בגליל ד.ב. ג'לייל מערבי 22868

ארגוני |aben manhem |alkosh |goren |githa |grannot-hgalil |hila |zurut |chosen |yurah |lafidot
mnnot |maonah |mata |nava ziv |netuah |ubdun |ein-yeqab |fekien |zoria |shomra |shatola

ニיסיון מתקני:

4. ניסיון בעבודה עם משפחות – יתרון.
5. השתלמות מוכנות בתחום הרלוונטיים, כגון: טיפול מערכתי/סוגי, התערבות בשעת משבר – יתרון.

דרישות נוספות:

1. רישום פלילי – היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א 2021 (יש להציג אישור).
2. בעל/ת רישיון נהיגה בתוקף ויכולת נידות.
3. יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה-*office*.
4. עבודה גם בשעות בלתי שגרתיות עפ"י דרישות המערכת.

דגשים:

1. בקשה שתוגש ללא תעוזות/אישוריהם רלוונטיים לרבות צירוף קורות חיים וטופס ניגוד עניינים – לא תידון.
2. מועמד עם מוגבלות זכאי להתחמות בהליך הקבלה לעובודה.
3. מתן עדיפות למועד המשתייך לאוכלוסייה הזוכה לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הוות בקרבת עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורי דומים לכישורי שאר המועמדים.
4. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם לשwon נקבה ולהיפך.
5. הרשות אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת או שלב את הליכו של מכרז זה.
6. הרשות המקומית שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להגשת מועמדות למשרת האמורה.
7. מועצת אזורית מעלה יוסף מוגדרת כמבצע חוני בשעת חירום. החלטות פיקוד העורף על סגירת מקומות העבודה עקב מצב חירום אין חלות על הרשות ועובדיה.

אופן הגשת מועמדות:

על המועמד להעביר קורות חיים, שאלון אישי, שאלון ניגוד עניינים, תעוזות השכלה, אישורי ההעסקה מקומותיים קודמים הרלוונטיים לפקיד המבוקש.

שאלון אישי וטופס ניגוד עניינים ניתן מלא לאתר המועצת בכתב:

תחת הכותרת מכרזים ודוחות <https://www.myosef.org.il/pagfs/default.aspx>

מועד אחרון להגשת מועמדות עד ולא יאוחר מיום ב' 09 ביוני 2025 בשעה: 14:00 לדוא"ל

או במסירה ידנית במחלקת משאבי אנוש בשעות הפעילות. vmyosef@myosef.org.il

בכבוד רב,
שמעון גוטה
ראש המועצה



מרכזיה: 04-9105511 | טלפון: 04-9105521 | פקס: 04-9105552
דו"ל: hagit@myosef.org.il | tali@myosef.org.il | גראנות בגליל ד.ב. גליל מערבי 22868

אביירים |aben manhem |ALKOSH |גורן |גיתה |גרנות-הגליל |הילה |זרעית |חוסן |יערה |לפידות
כנות |מעונה |מתת |נווה זיו |נטואה |עבדון |עין-יעקב |פקיעין |צוריאל |שומרה |שתולה