



عرب العرا مشة

ועד מקומי - عرب אל ערא משה

מכרז לתפקיד מנהל ישוב עראמשה

תואר המשרה:	מנהל ישוב
היקף העסקה:	80%
תיאור תפקיד:	יישום מדיניות הוועד, כפי שנקבעה בישיבות הוועד ובספר התקציב השנתי, אל מול הרשות שאליה שייך היישוב ואל מול תושבי היישוב. עיקרי התפקיד: • הפעלת הוועד ומוסדותיו. • ניהול עובדי הוועד. • ביצוע החלטות הוועד. • תפעול השירותים שבאחריות הוועד. • ניהול כספי של תקציב הוועד. • ניהול מאגר התושבים.
תנאי סף:	<u>השכלה ודרישות מקצועיות</u> • בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. • המנהל יחויב לסיים בהצלחה קורס מזכירים/מנהלי קהילה אזורי, לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו. עדכון שכרו מותנה בסיום הקורס כאמור. <u>דרישות ניסיון</u> • ניסיון מקצועי – לפחות 3 שנות ניסיון בעבודה בתחום הקהילה; או לפחות 3 שנות כהונה בתפקיד במגזר הציבורי שמתח דרגותיו 37-39 ומעלה. • ניסיון ניהולי – יתרון <u>דרישות נוספות</u> • שפות – שליטה בשפה בערבית – חובה • עברית ברמה גבוהה. • יישומי מחשב - היכרות עם תוכנות ה-OFFICE. • רישיון נהיגה - בתוקף.
מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:	<u>עבודה בשעות לא שגרתיות.</u> • ייצוגיות בפני גורמים מקצועיים ביישוב וברשות. • איזון בין צרכי הישוב לצרכי המועצה האזורית. • ליושב ראש הוועד המקומי.
כפיפות:	
	קורות חיים יש להגיש עד יום <u>11/4/24</u> טלפון: 0508714814 Mail orith@mta.org.il
הבהרה מגדרית:	המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

