



מכרז לתפקיד מנהל/ת אגודה קהילתית "מתיישיבי פרוד" וועד מקומי - 2022

הגדרת תפקיד: ניהול קהילתי, מוניציפאלי, חברתי וכלכלי על כלל מרכיביו ליצירת קהילה משותפת.

היקף התפקיד: כ- 60% משרה, נוכחות ביישוב לפחות שלוש פעמים בשבוע, שעות העבודה לפי דרישות התפקיד.

זמינות: מידית.

תחומי התפקיד:

1. בנייה ניהול ובקרה של תקציב האגודה, לרבות היבטיו התזרימיים ותקציב ועד מקומי.
2. ניהול ופיקוח על השירותים המוניציפאליים השונים הניתנים ע"י האגודה וועד מקומי.
3. ניהול יחסי גומלין ומיצוי זכויות מול המועצה האזורית וגורמי חוץ אחרים.
4. אחריות ניהולית על כלל מערכות וועדות היישוב.
5. ניהול צוות עובדים.
6. גביית תשלומי קהילה ומיסי ועד מקומי.
7. עבודה רציפה עם רשם האגודות השיתופיות.
8. הכנת דוחות תקופתיים ודיווחים לוועד הנהלת האגודה הקהילתית/וועד מקומי ולאסיפה.
9. עבודה ושיתוף פעולה רצוף עם הנהלת האגודה.
10. מעורבות בתהליך הגידול הדמוגרפי של היישוב.
11. אחריות לעבודה עם יועצים ומלווים חיצוניים: חברתיים, משפטיים, פיזיים וכלכליים.

השכלה:

השכלה רלוונטית לתפקיד – יתרון לבעלי תואר אקדמי בדגש על לימודי ניהול קהילה.

כישורים נדרשים:

- כישורי ניהול וארגון
- יכולת ניהול ובקרה תקציבית
- יחסי אנוש ויכולת הכלה
- יושר ויושרה
- ניסיון בניהול קהילתי או מוניציפאלי ביישוב קיבוצי / קהילתי – עדיפות לניסיון עם קיבוץ והרחבה.
- עבודה עם צוות
- כושר מנהיגות והובלת תהליכים ארגונים וחברתיים
- מגורים באזור – רצוי / נידות
- עבודה בסביבה ממוחשבת, ידע בתוכנות אופיס ומסמכים משותפים

להגשת מועמדות יש לשלוח קו"ח למייל: Itur.farod@gmail.com