



לעמותת משאבים דרושה/ה מנהל/ת יחידת גיוס משאבים, שותפויות

ותקשורת

תיאור התפקיד:

גיוס משאבים ופיתוח שותפויות- אחריות כוללת על תכלול, ניהול ובקרה של כלל פעילות גיוס המשאבים וניהול הקשר ושיתופי הפעולה עם מגוון גופים פילנתרופיים בארץ ובחו"ל.

- שותפות בבניה של האסטרטגיה במערך גיוס המשאבים.
- אחריות לפיתוח, שימור ואיתור שותפים ותורמים בארץ ובחו"ל.
- אחריות לתכנון ובקרה של מחזור חיי התרומה.
- יצירת שגרות נהלי עבודה ובקרת תהליכים.
- תכנון וליווי ימי חשיפה וביקורים.

שיווק, יח"צ, דיגיטל ותקשורת ארגונית- ניהול כולל של מערך התקשורת, הדיגיטל והיח"צ של הארגון, בניית אסטרטגיה שיווקית-תקשורתית שנתית.

- ניהול ספקים חיצוניים בתחומים השונים (צלמים, עורכי וידאו, מעצבים, יח"צ, בתי דפוס, כותבי תוכן).
- אחריות לניהול תקציבי שיווק, דיגיטל יח"צ ותקשורת – הקצאה, מעקב ובקרה.
- פיתוח תוכן שיווקי ותדמיתי על פרויקטים, לרבות ניוזלטרים, חוברות, ברושורים, סרטוני תדמית, קמפיינים ופרויקטים של גיוס המונים.
- ניהול אתר וערוצי הדיגיטל של העמותה

- ✓ אחריות לבניית תכנית עבודה ותקציב שנתי, הגדרת יעדים ומדדי הצלחה, תוכנית פעולה ותקציב
- ✓ שותפות והובלה בהטמעה של מערכת מידע
- ✓ הקמה וניהול של צוות היחידה.
- ✓ צוות היחידה כולל את צוות גיוס המשאבים, וספקים חיצוניים (יח"צ, עיצוב, דיגיטל, תוכן תרגום ועוד).
- ✓ חברה/ה בהנהלת העמותה

כישורים נדרשים

- ניסיון מוכח (לפחות 5-7 שנים) בגיוס משאבים, פיתוח שותפויות או תקשורת שיווקית במגזר החברתי/ציבורי.
- יכולת מוכחת בכתיבת בקשות מימון, דוחות והצעות לתורמים.
- ניסיון בניהול צוות רב-תחומי ובתיאום מול גורמים חיצוניים.
- שליטה גבוהה בעברית ובאנגלית (כתיבה, עריכה, פרזנטציה).
- היכרות עם כלי דיגיטל ופרסום, Meta, Google Ads, מערכות דיור, CRM
- יכולת תכנון ובקרה תקציבית.
- יוזמה, חשיבה מערכתית, דיוק, שירותיות ויחסי אנוש מצוינים.
- תואר ראשון- חובה
- היקף משרה 100%, מיקום: קרית שמונה.

* נא לשלוח קו"ח לדוא"ל: jobs@icspc.org

*רק פניות מתאימות תענינה

*המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד