**דרוש.ה מנהל.ת חינוך לגיל הרך באגודה הקהילתית מורן**

**למשרה זמנית לתקופה ארוכה**

**כללי:**

* אחריות על מערכת הגיל הרך בנושאי ניהול פעוטונים, קייטנות, צהרונים
* אחריות על שכבת א'-ג'- ניהול צהרון ופעילות חברתית
* אפשרות להגדלת המשרה לניהול חינוך בלתי פורמאלי שכבות ד'-י"ב

**תחומי אחריות:**

* + אחריות ניהולית על מערכת החינוך- קשר עם מוסדות הקהילה, גורמי חוץ, רישום, תקינות חוזים והסכמים עם הורים, גביית כספים, אחזקה וציוד.
  + אחריות פדגוגית על מערכת הגיל הרך– ניהול מקצועי, חינוכי, כללי, פיתוח סביבה חינוכית מותאמת גיל והתפתחות, אחריות להכנת תוכנית פעילות שנתית, המשך בניית ופיתוח המערכת
  + אחריות לניהול, תכנון ובקרה של תקציב פעילות שנתית.
  + ניהול ופיתוח צוותי העובדים במערכת, אחריות לרמה המקצועית במערכת לרבות עבודה עם יועצים מקצועיים.
  + ליווי, הדרכה, פיקוח וייעוץ מקצועי לעובדים והמועסקים במערכת.
  + קיום שיחות הערכה ומשוב תקופתיות לעובדים.
  + אחריות לבניית צוותי החינוך (גיוס, מיון ופיטורי עובדים) .
  + אחריות לקשר עם ההורים.
  + אפשרות לניהול חינוך בלתי פורמאלי: ליווי, הדרכה ואיוש של הצוות החינוכי, עבודה מול הורים וילדים, המועצה ותנועת נוער, בניית תוכנית שנתית והנהגת תהליכים חינוכיים

**כישורים נדרשים:**

* + ניסיון ניהולי במערכות חינוך קיבוציות ו/או יישובים קהילתיים.
  + השכלה רלוונטית בחינוך- תואר ראשון בחינוך/ ניהול מערכות חינוך
  + יכולת ניהול מערכת הכוללת צוותי חינוך והורים, ראייה מערכתית, יוזמה, יכולות לוגיסטיות גבוהות בסביבה דינמית, שירותיות ותקשורת בינאישית גבוהה, יכולת הכלה, הקשבה, מתן וקבלת משוב, אחריות ומסירות.

**היקף משרה:** 50% משרה, כ – 21 שעות שבועיות. אפשרות להגדלת המשרה למשרה מלאה.

**כפיפות:** מנהל/ת קהילה

\*רק פניות מתאימות תענינה

**תחילת עבודה מידי**

**קורות חיים נא לשלוח לכתובת מייל:**

[**agudamoran7@gmail.com**](mailto:agudamoran7@gmail.com)