



דרוש/ה מנהל/ת לחינוך החברתי בקיבוץ פרוד

תיאור התפקיד:

- הובלת החינוך החברתי (הבלתי פורמאלי) לילדי הקהילה בכיתות א'-י"ב.
- ניהול החינוך החברתי בהיבטים: הפדגוגי, הארגוני והכלכלי.
- הדרכה כמדריך ראשי בראש צוות מדריכים.
- פיתוח ויישום תכניות חינוכיות והתאמתן לקבוצות הגיל השונות.
- גיוס, ניהול והכשרת המדריכים החברתיים.
- ריכוז הדרכה והפעלה של קבוצות הילדים בקהילה.
- קשר עם ההורים ונציגי הקהילה.
- קשר עם גורמי חוץ: מועצה אזורית, מתנ"ס וכיוב'.
- תכנון והובלת פרויקטים: טיולים, קייטנה וכיוב'.
- חניכה וליווי של תנועת הנוער.

היקף המשרה: 100%

שעות וימי עבודה:

עיקר הפעילות היא בשעות הצהריים, אחה"צ והערב (בימי חול), וימים מלאים בחופשות משרד החינוך. נדרשת גמישות בשעות העבודה.

דרישות התפקיד:

- ניסיון בעבודה חינוכית ו/או בהדרכה של קבוצות ילדים בגילאים שונים.
- ניסיון בכתיבת מערכי הדרכה ותכניות חינוכיות.
- יחסי אנוש מעולים, מוטיבציה גבוהה, יכולת הובלה, יכולת עבודה בצוות, יצירתיות ומסירות.
- השכלה אקדמית בתחום החינוך/מדעי החברה - יתרון
- התחייבות ל-24 חודשי עבודה רצופים לפחות.

שכר הולם למתאימים. למעוניינים תינתן האפשרות לדיור מוזל בפרוד.

קורות חיים יש לשלוח למייל: parod.education@gmail.com